

	Activiteiten	Bewaartermijnen*/Categorieën** van persoonsgegevens						Wettelijke basis verwerking			
		Identificatiegegevens	Financiële bijzonderheden	Lidmaatschappen	Opleiding en vorming	Beroep en betrekking	BSN nummer	Toestemming	Contractuele overeenkomst	Wettelijke regeling	Gerechtigd belang
	Doel										
1	A. Toezicht op naleving cao (werknemersgegevens)	B	B		B	B			v		v
	B. Toezicht op naleving cao (werkgeversgegevens)	D	D	B	B				v		v
2	Toezicht en premie-inning (Sociaal Fonds Taxi)	D	D	D		D			v		v
3	OPOV Toezicht overgang vervoerscontracten	C	C	C		C			v		v
4	Subsidieverlening (beroeps)opleidingen en arbeidsomstandigheden	D	D		D	D			v		v
5	Arbo opleiding en veiligheid	C	D		C	C		v	v		v
6	A. Voorlichtingsactiviteit taxikrant	A				A		v			v
	B. Voorlichtingsactiviteit directmail	B				B		v			v
	C. Voorlichtingsactiviteit nieuwsbrief	B				B		v			v
7	Registratie HAP chauffeurs	B			B	B		v			
8	Organisatie opleiding tbv taxibranche, verstrekken certificaat	C			C	C		v	v		
9	Salaris en personeelsadministratie	D	D		D	D	D	v	v	v	v
10	Bestuur SFT	D	D	D				v		v	v
11	TX Keur rapportages	B			B	B		v	v		
12	Subsidieverantwoording Sectorplannen, Ministerie SZW en Europees Sociaal Fonds	E	E		E	E	E	v	v	v	
13	Via website doorsturen van gegevens van sollicitanten naar werkgevers met een vacature	C						v			

***Legenda bewaartermijnen:**

- A. Direct verwijderd (Bewaren niet noodzakelijk)
- B. Binnen drie maanden na beëindiging van het project/ onderzoek/ inschrijving (termijn benodigd voor verificatie bezwaar audit)
- C. Eén jaar (termijn benodigd voor controle doeleinden en audit)
- D. Zeven jaar (fiscaal regime)
- E. Vijf tot tien jaar (eisen Agentschap SZW)

**** Toelichting op de categorieën van persoonsgegevens**

Identificatiegegevens: naam, adres, woonplaats, geslacht, handtekening, geboortedatum, telefoonnummer, e-mailadres, locatiegegevens, websiteactiviteiten, IP-adres, internet browser en apparaattype

Financiële bijzonderheden: bankrekeningnummer, gegevens uit de loonadministratie (loon- en dienstverbandgegevens, in- en uitdiensttredingsdata, werktijden- en verlofadministratie)

Lidmaatschappen: lidmaatschap werkgeversorganisatie

Opleiding en vorming: gegevens m.b.t. gevolgde opleidingen, w.o. datum en tijdstippen

Beroep en betrekking: gegevens met betrekking tot de functie en werkgever

BSN nummer: persoonsnummer (verwerking hiervan is slechts toegestaan op basis van een wettelijk voorschrift)